


# Prospetto Informativo Autostazione PIA di PALERMO CENTRALE

REV	DATA	DESCRIZIONE	REDAZIONE	VERIFICATO	APPROVATO
A	07/05/2024	Emissione Esecutiva	 Gagliardi O. Cicarelli M. V. <i>Mario Vincenzo Ciccarelli</i>	Zampognaro F.	Destro A.

## **PREMESSA**

Il presente Prospetto Informativo (di seguito il "PIA") dell'autostazione di Palermo Centrale, gestita da FS Park S.p.A in un'area di proprietà di Rete Ferroviaria Italiana, è redatto in conformità all'allegato A alla delibera n.56 del 30 maggio 2018 emessa dall'Autorità di Regolamentazione dei Trasporti "ART" e contiene una completa descrizione delle caratteristiche infrastrutturali dell'autostazione, delle dotazioni, degli spazi e delle condizioni tecnico/economiche per il loro utilizzo da parte dei vettori, nonché delle condizioni di accesso delle PMR.

Ammessi all'utilizzo dell'autostazione sono:

- a) I vettori che prestano servizi automobilistici extraurbani ed interregionali
- b) I vettori di servizio di trasporto non regolari (servizi turistici ed occasionali)
- c) I vettori di Trasporto Pubblico Locale (TPL)

## **DEFINIZIONI**

**Autostazione:** autostazione gestita da FS Park S.p.A, sita in Palermo, Via Fazello.

**ART:** Autorità di Regolazione dei Trasporti.

**Congestione:** situazione di carenza della capacità dell'autostazione di tipo contingente risolvibile attraverso il coordinamento ottimale delle richieste di accesso.

**PIA:** Prospetto Informativo dell'Autostazione ai sensi della Delibera ART n. 56 /2018 del 30 maggio 2018.

**PMR:** "la persona la cui mobilità sia ridotta nell'uso del trasporto a causa di una disabilità fisica, sensoriale o locomotoria, permanente o temporanea, disabilità o minorazione, mentale o per qualsiasi altra causa di disabilità, o per ragioni di età, e la cui condizione richieda un'attenzione adeguata e un adattamento alle sue esigenze specifiche del servizio fornito a tutti i passeggeri" (cfr. regolamento UE 181/2011 – art.3, par.1., lett. t).

**Saturazione:** situazione in cui non è possibile soddisfare adeguatamente le richieste di accesso all'autostazione da parte dei vettori, non risolvibile attraverso il coordinamento ottimale delle richieste di accesso.

**Schema di contratto:** modello documentale predisposto per definire uno strumento contrattuale standardizzato attraverso una struttura di riferimento univoca, idonea a determinare le regole, le procedure, gli obblighi e le relative responsabilità, ai quali le parti devono uniformarsi o sottostare al fine di accedere all'autostazione e/o ai servizi interessati.

**Sosta inoperosa:** permanenza dell'autobus all'interno della stazione, con relativa occupazione di aree dedicate, di norma per tempi prolungati, per cause non direttamente correlate allo svolgimento del servizio, fuori orario di esercizio e senza movimentazione di passeggeri.

**Vettore:** "una persona fisica o giuridica, diversa dall'operatore turistico, dall'agente di viaggio o dal venditore di biglietti, che offre servizi (...) di trasporto al pubblico" (cfr. regolamento (UE) 181/2011, art. 3, par. 1. lett. e).

## **CARATTERISTICHE INFRASTRUTTURALI DELL'AUTOSTAZIONE**

### **Ubicazione**

L'autostazione gestita da FS Park S.p.A., realizzata dalla società Grandi Stazioni Rail S.p.A., è attigua alla stazione di Palermo Centrale, per il miglioramento dei servizi dedicati all'intermodalità trasportistica e collegamento con la stazione ferroviaria.

L'autostazione ha accesso unico da via Fazello e due uscite sulla stessa via.

Negli elaborati allegati sono rappresentati:

1. planimetria generale (ubicativa rispetto al complesso di stazione e descrittiva, con indicazione pannelli informativi, stalli, viabilità interna veicolare e pedonale, sistemi di accesso e di esodo);
2. percorsi dedicati a PRM;
3. servizi complementari.

È previsto un sistema informatico per l'assegnazione automatica degli stalli agli Operatori (il SIS), previa comunicazione da parte di ciascun Vettore, mediante protocolli informatici di comunicazione evoluti, del programma di arrivi e partenze su base giornaliera con indicazione completa, per ciascuna corsa effettuata associata ad un codice preciso, della targa del mezzo utilizzato per l'espletamento di ciascuna singola corsa.

Il medesimo sistema gestisce i servizi di informazione ai viaggiatori attraverso pannelli a messaggio variabile.

È stato attivato un servizio di reperibilità con personale dedicato che svolgerà in loco o da remoto le attività di controllo accesso, controllo sosta, indicazione assegnazione stallo etc..

Il sistema SIS sarà poi in grado di ottimizzare la gestione degli arrivi e delle partenze previsti nell'Autostazione, assegnando la priorità al TPL, salvo la condivisione da parte di ciascun Vettore di trasporto dei dati giornalieri del proprio programma di esercizio di cui sopra.

### **Spazi disponibili**

Con riferimento alla planimetria allegata al presente PIA (Allegato 1), l'autostazione occupa una superficie complessiva di circa 4.500,00 m<sup>2</sup>, all'interno dei quali sono disponibili n. 15 stalli ai quali si accede da un unico ingresso carrabile e da due uscite carrabili su via Fazello, in adiacenza alla stazione ferroviaria, alla quale è collegata da percorsi interni pedonali, al fine di favorire l'intermodalità tra i diversi sistemi di trasporto.

Adiacente al Terminal Bus è presente un parcheggio a pagamento di 35 posti auto per la sosta breve, di cui uno riservato a PRM ed uno "rosa" riservato alle donne in gravidanza, e n. 2 stalli dotati di infrastruttura di ricarica elettrica; nello stesso parcheggio è consentita la sosta gratuita per i primi 10 minuti dall'ingresso al fine di favorire le operazioni di kiss&ride.

In caso di necessità, nelle ore di punta e per le sole attività di scarico passeggeri dai bus in arrivo, sarà possibile utilizzare anche i marciapiedi attigui all'Autostazione, in via Fazello.

Sono parte integrante dell'infrastruttura:

- a) un locale polifunzionale, posizionato vicino l'ingresso degli autobus, destinato ad accogliere i passeggeri, fornire informazioni sull'autostazione, etc;
- b) quattro locali destinati a servizi biglietteria dedicati alle compagnie di trasporto che ne facciano richiesta;
- c) locali a destinazione servizi per il passeggero (ristorazione, edicola, farmacia, etc.);
- d) servizi igienici rivolti al pubblico.

L'infrastruttura è dotata di un sistema di telecamere a circuito chiuso.

#### **Presenziamento del Terminal Bus**

L'area è aperta al pubblico dalle ore 05:00 alle ore 01:00. Il parcheggio nel quale si trova il Terminal Bus è presidiato tutti i giorni dalle ore 06:00 alle ore 22:00, da operatori dedicati che tramite una postazione tecnologica supervisionano il sistema automatizzato di controllo degli accessi del Terminal Bus. Al di fuori delle fasce orarie di presenziamento l'impianto è gestito da remoto dalla centrale operativa (Network Operating Center – NOC di FS Park S.p.A).

#### **Sistema di controllo accessi**

L'ingresso e l'uscita dall'Autostazione avvengono, di regola, mediante sistema automatico di riconoscimento targhe costituito da un'unità locale e da un'unità di pista, posizionate in corrispondenza dei punti da controllare.

L'unità locale controlla i veicoli grazie ad un sistema di rilevamento ottico che, tramite le tecnologie per il riconoscimento delle targhe, è in grado di riconoscere i veicoli autorizzati ad accedere all'Autostazione.

L'unità di pista in/out riconosce invece la presenza di un veicolo ed attiva il sistema di riconoscimento per l'autorizzazione all'accesso. Se l'unità di pista in ingresso riconosce la targa del mezzo appartenente al Vettore, il sistema visualizzerà su un monitor posto in ingresso gli stalli assegnati alla corsa, prevista dal programma di arrivi e partenze, espletata dall'autista. L'autista è tenuto a seguire le indicazioni presenti sul monitor.

Ove il mezzo non venga riconosciuto, la sbarra d'ingresso non si alzerà e sarà onere dell'autista richiedere l'intervento manuale tramite il citofono posizionato in corrispondenza dell'ingresso, ovvero liberare l'accesso.

Le corse previste nel programma arrivi e partenze sono visualizzate nei pannelli arrivi e partenze dedicati ai passeggeri.

Il gestore si riserva di utilizzare, in caso di necessità, altre politiche di regolamentazione degli accessi che, preliminarmente all'attivazione, saranno comunicate a tutti gli interessati.

Al fine dunque di consentire l'ingresso e l'uscita in Autostazione e l'ottimizzazione della gestione delle partenze e degli arrivi, il Vettore - preliminarmente alla sottoscrizione del relativo contratto, come da modello allegato 2-A e 2-B) – fornirà a FS Park il programma dettagliato degli arrivi e delle partenze.

Ogni variazione del suddetto programma dovrà essere comunicata a FS Park, salvo comprovate emergenze, almeno 3 mesi prima della messa in esercizio del detto programma modificato.

Costituiscono il sistema controllo accessi:

- 1)** il sistema basato su spire elettromagnetiche (o altri sensori) per il rilevamento del passaggio degli autoveicoli nella pista ed il riconoscimento della massa del veicolo (uno in ingresso ed uno in ognuna delle due uscite);
- 2)** la sbarra in ingresso;
- 3)** la sbarra per ciascuna delle due uscite;
- 4)** la colonnina con citofono (in ingresso e per ogni uscita);
- 5)** la telecamera con associato un dispositivo di riconoscimento targhe (Una in ingresso ed una in ogni uscita);
- 6)** il server (denominato unità locale) contenente i dispositivi elettronici di controllo e gestione;

Le spire elettromagnetiche, poste all'ingresso dell'area interessata, al momento del loro attraversamento riconoscono la massa del veicolo ed attivano il sistema di visione per la cattura dell'immagine.

Il sistema di visione effettua una digitalizzazione dell'immagine ed estrae - mediante algoritmi di riconoscimento caratteri (OCR) - il numero di targa e lo confronta con quelli in archivio; in caso di riconoscimento della targa (tra quelle censite nel database differenziato per singola compagnia) viene indicato all'autista il corrispondente stallo.

## **CONDIZIONI DI UTILIZZO DA PARTE DEI VETTORI**

### **Tipologie di accordi commerciali**

I vettori interessati possono accedere al Terminal Bus in quanto:

1. sottoscrittori con FS Park S.p.A. di un contratto secondo lo schema di cui agli Allegati 2A e 2B;
2. Autorizzati ad accedere occasionalmente a seguito compilazione e presentazione della richiesta di cui all'Allegato 3, con pagamento anticipato della sosta oraria secondo le tariffe vigenti.

### **Stipula di Contratto**

I vettori interessati alla stipula di un contratto per l'utilizzo del Terminal Bus possono inviare all'indirizzo mail [clientibusiness@fspark.it](mailto:clientibusiness@fspark.it) una manifestazione di interesse specificando il numero di transiti previsti, gli orari programmati e la durata richiesta della convenzione, utilizzando il format di cui all'Allegato 3. Unitamente alla richiesta dovranno essere trasmessi tutti i documenti specificati nell'Allegato 3.

A fronte di tale richiesta, FS Park S.p.A. invia, entro 10 giorni lavorativi, una proposta di contratto che, se accettata, dovrà essere debitamente compilata, firmata dal legale rappresentante del vettore e inviata a FS Park S.p.A. all'indirizzo di cui sopra.

In seguito alla stipula del contratto, FS Park S.p.A. richiederà al vettore l'elenco completo delle targhe e dei dispositivi di telepedaggio dei propri veicoli e fornirà al vettore le Keycard, in numero e tipologia richiesti dal vettore stesso, al prezzo specificato nel contratto.

Il pagamento dei corrispettivi da contratto è di norma trimestrale posticipato in relazione ai transiti effettuati nel trimestre di riferimento e alle tabelle tariffarie specificate nel contratto.

All'attivazione del contratto è previsto un deposito cauzionale da parte del vettore, pari al corrispettivo trimestrale stimato in relazione al numero di transiti programmati.

### **Accesso occasionale**

I servizi di trasporto occasionali possono avere accesso al Terminal Bus dopo aver preso contatti con FS Park S.p.A., almeno 24 ore prima del previsto utilizzo, per organizzare con il personale incaricato, comunicando l'elenco delle targhe dei bus che devono accedere.

Eventuali permanenze dei bus superiori a quelle previste dalle Condizioni Economiche di Accesso descritte a seguire saranno fatturate a consuntivo al termine del periodo descritto per l'accesso occasionale.

#### **Casi di rigetto della domanda di accesso al Terminal**

Saranno rigettate le richieste di accesso dei vettori con situazione debitorie pendenti nei confronti del gestore per pagamenti scaduti da oltre 30 giorni.

#### **Gestione di situazioni di congestione o saturazione**

Eventuali situazioni di congestione o saturazione saranno gestite da FS Park S.p.A. nel rispetto di quanto previsto dalla Misura 3 (punti 3, 4 e 5) della Delibera n. 56/2018 dell'ART.

#### **CONDIZIONI ECONOMICHE DI ACCESSO**

Le condizioni economiche di accesso al Terminal variano tra vettori convenzionati e vettori occasionali.

Le tariffe sono definite tenendo conto dei costi operativi per la gestione del Terminal. Tali tariffe sono soggette a revisione in relazione al tasso di inflazione, ad altri tassi definiti nell'ambito della normativa regionale o in caso di necessità correlate a investimenti straordinari non coperti da altri finanziamenti, volti a garantire e migliorare la qualità ed efficienza dei servizi erogati.

#### **Condizioni economiche di accesso per vettori convenzionati**

Per l'utilizzo del Terminal BUS di **Palermo Centrale** le Parti stabiliscono le seguenti tariffe:

#### **Fascia oraria dalle 03:30 alle 01:30 – per operazioni di sosta, salita e/o discesa viaggiatori:**

- Permanenza fino ad un massimo di 30 minuti: € 5,00 oltre IVA;
- Permanenza oltre i 31 minuti fino a 60 minuti: € 10,00 oltre IVA;
- Permanenza superiore ad 1 ora: € 4,00/ora o frazione, oltre IVA, fino ad un importo massimo di € 45,00 oltre IVA

#### **Fascia oraria dalle 01:30 alle 03:30 – per operazioni di sosta notturna**

- € 2,50/ora o frazione oltre IVA, fino ad un importo massimo di € 5,00.

Il pagamento del corrispettivo dovuto viene quantificato trimestralmente sulla base degli effettivi transiti. Al raggiungimento di determinati valori viene applicato uno sconto secondo le fasce di seguito riportate, calcolato sempre su base trimestrale:

IMPORTO ANNUALE		SCONTO
DA € 5.000,00	A € 10.000,00	5%
DA € 10.001,00	A € 20.000,00	10%
DA € 20.001,00	A € 30.000,00	15%

IMPORTO ANNUALE		SCONTO
DA € 30.001,00	A € 40.000,00	20%
DA € 40.001,00	A € 50.000,00	25%
DA € 50.001,00	A € 100.000,00	35%
DA € 100.001,00	A € 150.000,00	40%
OLTRE € 150.000,00		50%

I vettori interessati potranno richiedere a FS Park S.p.A. l'applicazione di un importo totale a forfait, applicando la tabella di sconto sopra riportata, calcolato sulla base dell'importo previsto in relazione al programma di arrivi e partenze, fissando il limite massimo di transiti consentito dall'applicazione del forfait. Eventuali eccedenze di transiti/ soste rispetto a tale limite, riscontrate in fase di consuntivazione, saranno fatturate a parte, applicando le tariffe in vigore per i vettori occasionali.

L'importo dei corrispettivi dovuti sarà effettuato, a cadenza trimestrale, sulla base dei transiti effettivi consuntivati nel trimestre di riferimento.

Il pagamento dell'importo avverrà in rate trimestrali posticipate, mediante bonifico bancario, a 30 giorni data fattura emessa da FS Park S.p.A.

#### **Condizioni economiche di accesso per vettori occasionali**

Le tariffe per i Vettori Occasionali sono le stesse riportate per i Vettori Convenzionati di cui al paragrafo sopra, ad eccezione fatta degli sconti a cui, in assenza di contratto, non si accederà.

#### **LOCALI BIGLIETTERIA**

Le compagnie di trasporto interessate potranno trasmettere al gestore la manifestazione d'interesse per la locazione di un desk attrezzato all'interno di uno dei quattro locali destinati alle biglietterie (**allegato n. 2-C**).

Resta inteso che più Operatori, singolarmente o in Associazione, potranno condividere uno o più desk, sottoponendo, per approvazione, al gestore la soluzione modificata rispetto allo standard.

Tale soluzione sarà suscettibile di ridefinizione all'esito della ricezione delle richieste da parte degli operatori e della conoscenza delle rispettive esigenze logistiche.

Salvo quanto sopra, ogni Vettore sarà tenuto al rispetto degli standard e non potrà esporre all'esterno dei locali insegne o pannelli che non siano stati approvati dal gestore, tantomeno utilizzare le vetrature come supporto per affissioni di materiale informativo e/o pubblicitario.

Il canone di locazione dei servizi di biglietteria è stato calcolato su una tariffa unitaria annua di 300 euro/mq.

L'importo complessivo, calcolato sulla base della superficie del locale, sarà ripartito tra gli occupanti.

Al detto importo si dovranno aggiungere gli oneri accessori che contemplano, tra gli altri servizi:

- le pulizie delle parti comuni;
- la security;
- la safety.

## **CONDIZIONI DI ACCESSIBILITÀ FISICA ALL'AUTOSTAZIONE**

I locali e le aree dell'autostazione sono state progettate e realizzate nel rispetto delle normative vigenti in termini di accessibilità.

E' presente presso l'autostazione la segnaletica di indirizzamento con l'indicazione dei servizi presenti nell'area, compresa la connessione alla stazione ferroviaria, essendo l'autostazione realizzata di fianco al binario n. 10 di Palermo Centrale.

I flussi veicolari e pedonali, per quanto possibile, sono stati separati; ove necessario (stalli da 1 a 9) sono stati previsti degli attraversamenti evidenziati con la segnaletica fissa orizzontale e verticale.

Per una visualizzazione dei percorsi si rimanda agli elaborati grafici allegati (**allegato n. 1**). Tali percorsi sono stati pubblicati sul sito internet:

[https://www.fspark.it/content/metropark\\_nd/it/parcheggi/terminal-bus/palermo-terminal-bus-via-t-fazello.html](https://www.fspark.it/content/metropark_nd/it/parcheggi/terminal-bus/palermo-terminal-bus-via-t-fazello.html)

nonché affissi nelle aree comuni del Terminal e all'interno delle biglietterie.

All'interno dell'autostazione sono stati installati i percorsi LOGES a servizio degli ipovedenti.

L'intermodalità è favorita dalla presenza di un parcheggio a pagamento di 35 posti auto per la breve sosta, di cui uno riservato ai PRM, due posti destinati alla ricarica dei veicoli elettrici ed uno "rosa" riservato alle donne in gravidanza, collegato direttamente all'autostazione; nello stesso parcheggio è consentita la sosta gratuita per i primi 10 minuti dall'ingresso, al fine di favorire le operazioni di kiss&ride.

Sarà cura del passeggero che dovesse necessitare di assistenza specifica, segnalare, al momento dell'acquisto del titolo di viaggio presso il Vettore, eventuali sue necessità in merito.

La richiesta di assistenza può essere inoltrata anche al gestore, con un preavviso di almeno 48 ore antecedenti la partenza del pullman a mezzo email all'indirizzo: [relazionicienti@fspark.it](mailto:relazionicienti@fspark.it)

Il passeggero richiedente assistenza deve presentarsi al PUNTO DI RACCOLTA che coincide con il punto informazioni sito presso l'autostazione almeno 30' prima dell'orario di partenza del pullman.

Il personale dei Vettori di trasporto, in base alle richieste pervenute al momento dell'acquisto dei biglietti, è tenuto a prestare la necessaria assistenza affinché il passeggero a mobilità ridotta (PMR) possa individuare e quindi accedere allo stallo di partenza del bus, usufruendo se necessario anche degli spazi e dei locali dell'autostazione.

Il Regolamento Unione Europea N. 181/2011 sul diritto dei passeggeri è consultabile al sito internet

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:055:0001:0012:IT:PDF>

ed una sintesi è affissa nelle aree comuni del Terminal e all'interno delle biglietterie.

Presso il Terminal Bus è presente il personale incaricato da FS Park S.p.A., identificabile tramite gilet ad alta visibilità, che è in grado di fornire assistenza e informazioni alla clientela.

## **NORME DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DELL'AUTOSTAZIONE**

### **Norme di comportamento dei vettori**

Tutti i vettori che accedono al Terminal Bus (convenzionati e non regolari) devono rispettare il regolamento allegato al presente PIA ed esposto all'interno del Terminal stesso e di seguito riportate:



1. è fatto divieto di esporre all'interno del terminal e delle sue pertinenze, gli orari delle autolinee o altre notizie pubblicitarie di qualunque natura ad esse relative, salvo diversi accordi;
2. è vietata la pulizia (interna ed esterna) degli autobus negli stalli dedicati al transito;
3. è vietato l'uso dei cestini di cui è dotata l'autostazione per lo scarico dei rifiuti raccolti nel bus, in quanto essi sono ad esclusivo uso di passeggeri e utenti per la raccolta di rifiuti di piccole dimensioni;
4. gli autobus che siano impossibilitati al movimento (per guasti meccanici o altri motivi) devono essere spostati, a cura e spese del Vettore, al di fuori del terminal nel più breve tempo possibile; Il Gestore si riserva la facoltà di provvedere allo sgombero con imputazione dei costi al Vettore stesso.
5. i Vettori sono responsabili dei danni eventualmente arrecati dai propri autobus o conducenti al terminal, ai suoi impianti, nonché alle persone e/o cose presenti all'interno dell'area;
6. i Vettori sono tenuti a informare i propri passeggeri sull'obbligo di rivolgersi direttamente al Vettore in caso di sinistro;
7. il gestore non risponde dei danni arrecati da terzi ai veicoli in sosta od in transito nel terminal;
8. durante l'attività di fermata per salita o discesa passeggeri e durante la sosta inoperosa il motore dei veicoli deve rimanere spento;
9. non è consentito l'accesso nell'autostazione ad autobus che siano dotati di carrelli appendice;
10. è vietato l'uso di avvisatori acustici se non in caso di emergenza.

### **Penali**

Il Vettore rimane interamente responsabile delle condizioni di fruizione del servizio da parte degli aventi causa, in particolare per garantire che i detti soggetti usufruiscano del servizio nei limiti delle condizioni dettate dal presente PIA e dal contratto sottoscritto con FS Park, assicurando la fruizione degli stalli autorizzati e fermo restando che, in nessun caso, FS Park risponderà dell'indebita utilizzazione di altri stalli e dell'eventuale indisponibilità temporanea di stalli liberi, ove siano già occupati gli stalli assegnati.

Resta inteso che FS Park segnalerà le non conformità eventualmente rilevate.

A tal fine, FS Park potrà provvedere ad accertare l'eventuale occupazione di stalli diversi o ulteriori rispetto a quelli assegnati mediante rilievo fotografico o video.

Ove venisse riscontrata la presenza di un veicolo in sosta in uno stallo diverso rispetto a quello assegnato, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 25,00 (euro venticinque/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di sosta in stallo differente da quello previsto.

Ove invece venisse riscontrata la presenza di veicoli - aggiuntivi rispetto a quelli autorizzati nella fascia oraria di riferimento - in sosta in stalli ulteriori rispetto a quelli assegnati, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 100,00 (euro cento/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di sosta in stallo ulteriore rispetto a quello assegnato.

Durante la vigenza contrattuale FS Park procederà alla conservazione dei dati, nel rispetto della normativa vigente in materia, che consentano il monitoraggio dei veicoli abilitati e/o delle persone fisiche assegnatarie,

al fine di assicurare in ogni momento la possibilità di individuare i singoli fruitori del servizio per eventuali richieste da parte delle Forze dell'Ordine.

FS Park s'impegna a garantire la massima riservatezza rispetto alle informazioni di cui sia depositaria in funzione del presente PIA; in tal senso, viene esclusa qualsiasi forma di comunicazione e trattazione dei dati che potranno essere comunicati esclusivamente su richiesta delle Forze dell'Ordine e comunque per esigenze di polizia giudiziaria.

Qualsiasi azione posta in essere dal Vettore o da terzi interessati, tesa al mancato pagamento del corrispettivo dovuto, comporterà il pagamento dell'importo pari a Euro 100,00 oltre IVA, salvo accertamenti da parte di FS Park S.p.A. che dimostrino un periodo di sosta per cui risulti un importo superiore ad Euro 100,00 oltre IVA. In virtù di tale accertamento potrà quindi essere richiesto al Vettore il pagamento dell'importo effettivamente dovuto. FS Park S.p.A. si riserva, in ogni caso, la più ampia tutela giudiziale, sia in sede civile sia in sede penale, delle proprie ragioni.

Le violazioni e la conseguente applicazione delle penali sarà comunicata da FS Park S.p.A. a mezzo posta elettronica. La somma dovuta a titolo di penale dovrà essere corrisposta dal vettore entro 20 giorni naturali consecutivi.

FS Park S.p.A. si riserva sin d'ora la facoltà di rivalersi direttamente sul deposito cauzionale.

In caso si riscontrasse un numero maggiore di tre trasgressioni, fatta salva l'applicazione delle penali previste per ogni trasgressione, FS Park S.p.A. si riserva di richiedere il maggior danno, nonché di risolvere l'eventuale contratto.

### **Norme di comportamento degli utenti**

I marciapiedi del terminal sono riservati ai viaggiatori ed agli eventuali accompagnatori, i quali all'interno dell'area sono tenuti a circolare esclusivamente negli spazi dedicati, ad avvalersi degli appositi passaggi pedonali e a rispettare rigorosamente la segnaletica (orizzontale, verticale ed eventualmente manuale).

È espressamente previsto che:

1. FS Park S.p.A. non risponde dei danni (anche in caso di sinistri occorsi con vettori) o furti arrecati da terzi a persone, cose e/o veicoli in sosta od in transito all'interno del terminal;
2. è vietato lasciare incustoditi i propri bagagli; pertanto, in nessun caso FS Park S.p.A. dovrà rispondere di eventuali furti e danneggiamenti;
3. è vietato attraversare le corsie di transito autobus se non attraverso gli attraversamenti pedonali;
4. all'interno del terminal è vietato svolgere riunioni e assemblee, nonché promuovere o svolgere attività commerciali, religiose o ricreative, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. comunicata alle Forze dell'Ordine;
5. è espressamente vietata ogni attività di vendita ambulante di qualunque tipo o forma, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. comunicata alle Forze dell'Ordine e al Comune di Afragola;
6. è fatto divieto di esporre, installare e distribuire avvisi, insegne, cartelloni di pubblicità, di propaganda e simili, di qualsiasi foggia e dimensione, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. che ha facoltà di disporre la rimozione dei mezzi pubblicitari abusivi a spese dei trasgressori;
7. è vietato arrecare fastidio agli altri utenti del terminal;
8. è vietato assumere comportamenti o abbigliamenti che minino il pubblico decoro dell'autostazione.

### **PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIA**

Il PIA è reso disponibile da FS Park S.p.A. all'interno del proprio sito internet FS Park

FS Park S.p.A. garantisce la verifica periodica della permanenza delle condizioni di accesso e di funzionalità dell'autostazione definite nel PIA.

Le condizioni di utilizzo dell'autostazione definite nel PIA sono soggette alla verifica periodica annuale da parte di FS Park S.p.A., al fine di accertare l'adeguatezza della offerta alla richiesta di capacità, anche prospettica, dei vettori ed identificare le eventuali variazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi che garantiscono condizioni di accesso eque ed il rispetto dei diritti dei passeggeri.

Il PIA, documento di riferimento essenziale per la regolazione dell'accesso all'autostazione e la definizione delle relative condizioni tecnico/economiche di utilizzo da parte dei vettori, è stato trasmesso nella presente revisione A all'Autorità di Regolazione dei Trasporti ed al Comune di Afragola

## **ALLEGATI**

**Allegato 1A** Planimetria dell'autostazione (ubicativa rispetto al complesso di stazione e descrittiva, con indicazione pannelli informativi stalli e sistemi di accesso e di esodo);

**Allegato 1B** Planimetria percorsi PMR

**Allegato 1C** Planimetria servizi complementari

**Allegato 2A** Schema di contratto senza forfettizzazione

**Allegato 2B** Schema di contratto di Convenzione con forfettizzazione

**Allegato 2C** Schema contratto di utilizzo biglietteria

**Allegato 3** Manifestazione di interesse stipula contratto

**Allegato 4** Richiesta vettore occasionale

**Allegato 5** Regolamento

**Allegato 6** Informativa Privacy