

**RICHIESTA VETTORE OCCASIONALE TERMINAL BUS
DI NAPOLI CENTRALE CORSO LUCCI**

In seguito alla presa visione ed accettazione del PIA del terminal Bus di Napoli Centrale Corso Lucci, si invia il seguente modulo con i dati riportati:

VETTORE
TIPO SERVIZIO: <input type="checkbox"/> Trasporto Pubblico Locale (TPL) <input type="checkbox"/> Media e Lunga Percorrenza (MLP) <input type="checkbox"/> Entrambi (TPL e MLP) <input type="checkbox"/> Servizi Turistici e occasionali
RAGIONE SOCIALE: _____ P.IVA/ C.F.: _____ CODICE DESTINATARIO (C.D.) per fatturazione elettronica: _____
SEDE LEGALE Nazione: _____ Città: _____ Indirizzo: _____
SEDE OPERATIVA (se diversa dalla Sede Legale) Nazione: _____ Città: _____ Indirizzo: _____

RAPPRESENTANTE LEGALE

In qualità di: _____

Nome: _____

Cognome: _____

Tipo Documento: _____

N° Documento: _____

Data Scadenza: _____

REFERENTE OPERATIVO

In qualità di: _____

Nome: _____

Cognome: _____

Email: _____

Telefono: _____

DATI VEICOLO

Tipo veicolo: _____

Targa: _____

Dispositivo Telepedaggio n.- _____

ORARI

Origine: _____

Data e ora previste di partenza dalla località di origine: _____

Destinazione: _____

Data e ora previste di partenza dalla località di destinazione: _____

Data e ora previste di arrivo a Napoli Centrale Corso Lucci:

Data e ora previste di partenza da Napoli Centrale Corso Lucci:

Luogo e Data

Legale Rappresentante

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

1. copia in formato pdf di documento identità del legale rappresentante in corso di validità;
3. copia in formato pdf delle licenze di esercizio delle tratte di MLP (solo per vettori di servizi di MLP);
4. copia in formato pdf delle autorizzazioni all'esercizio di servizi di TPL rilasciate dall'ente concedente (solo per vettori di servizi di TPL);
5. copia in formato pdf delle licenze di noleggio (solo per gli operatori di NOL).
6. copia del presente Modulo in formato pdf firmato in ogni pagina dal legale rappresentante;